

環太平洋社会福祉セミナー

【注意事項】

- 事務局でウェビナーの操作に関するサポートは行えません。
- ウェビナーは同時通訳を活用します。言語ボタンより日本語か英語を選べます。本機能の詳細な使い方は、事前送付のPDF説明でご確認ください。
- 画面共有は発話言語に応じて行います。翻訳版は、事前送付の資料をご参照ください。
- 質疑応答はQ&Aボタンを使いますので、ご質問はそちらにご入力ください。

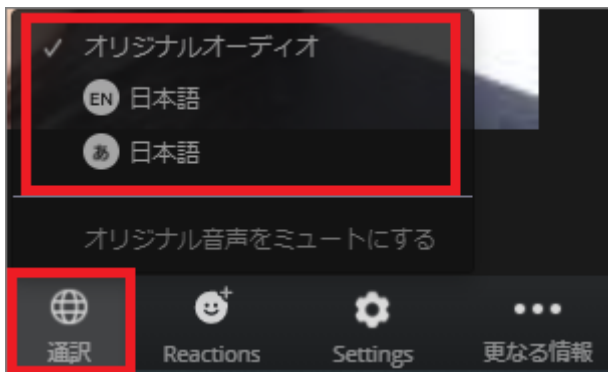
【言語通訳を聞く】

Windows | macOS

1. ミーティング/ウェビナーのコントロールで、[通訳]をクリックします。



2. 聞きたい言語をクリックしてください。



3. (オプション) 通訳された言語のみを聞くには、[オリジナルの音声をミュートにする]をクリックします。

Note :

コンピュータのオーディオ/ VoIP を介してミーティングのオーディオに参加する必要があります。ダイヤルインまたはコールミーの電話オーディオ機能を利用する場合は、言語通訳を聞けません。

言語チャンネルに参加している参加者は、オーディオのミュートを解除して話すと、メインのオーディオチャンネルにブロードキャストして戻すことができます。

iOS | Android

1. ミーティングコントロールで、省略記号アイコン (...) をタップします。



2. [言語通訳] をタップします。





4. (オプション) トグルをタップして[オリジナル音声をミュートにする]をタップします。
5. [完了]をクリックします。

Note :

ダイヤルインまたはコールミーの電話オーディオ機能を利用する場合は、言語通訳を聞きません。

言語チャンネルに参加している参加者は、オーディオのミュートを解除して話すと、メインのオーディオチャンネルにブロードキャストして戻すことができます。