

2024年度
社会福祉学部（3年次編入学）

入学試験要項

日本社会事業大学

社会福祉学部 [福祉計画学科 / 福祉援助学科]

アドミッションポリシー

日本社会事業大学は、戦後まもなく、日本で唯一のソーシャルワーカー養成の専門機関として誕生しました。建学の精神は、①博愛の精神に基づく社会貢献（「忘我求愛」）、②社会福祉の理論を窮め、社会福祉実践を常に大切にすること（「窮理窮行」）、③異なる文化、異なる民族、異なる国籍の人々と共に生きる社会の創造（「平和共生」）を体現できる人材養成です。

日本社会事業大学の教育は、学生が教員から社会福祉学の高度な専門的知識や技術を習得しつつ、学内にとどまらない実習体験のなかで周囲の多くの人々とともに研鑽を積みながら、学生自身が主体的に学問を深めることができるように育むことを基本としています。自ら幅広く現代社会における課題を探究し、様々な問題について解決する能力を養うことや、その努力を重ねることを惜しまない学生を求めます。

社会福祉学部は、建学の精神と教育理念および目的に応じ、選抜試験における教科・科目を設定しており、以下のような人の入学を求めています。

- 勉強のために必要な基礎的学力を十分に備え、主体的に学ぶ意欲がある。
- 建学の精神を理解して、現代社会の問題に向き合うことができる。
- 誰もが安心して暮らせる社会を構築していこうとする意欲がある。

社会福祉学部では、国内外から多様な文化や特性、障がいを背景に持つ学生にも広く門戸を開けています。



2024年度3年次編入学選抜概要	P.01
3年次編入学選抜（一般／推薦）	P.02
3年次編入学選抜（社会人）	P.03
Web出願について	P.04、P.05
出願書類一覧	P.06
受験上の注意について	P.07
受験上の配慮について	P.07
入学検定料／合格発表／入学手続き／学費等	P.08
入学辞退／その他	P.09

《個人情報の利用目的について》

本学の入学試験のために出願書類として提出された、氏名・住所等の個人情報については、入学者の選抜、入学者の学籍管理及び統計的資料の作成を行うために利用します。

2024年度3年次編入学選抜概要

学科・募集人員・試験日程・取得資格・履修科目について

1. 募集人員

学部	学科	入試区分	募集人員
社会福祉学部	福祉計画学科	一般	3名
		推薦	3名
		社会人	4名
	福祉援助学科	一般	3名
		推薦	3名
		社会人	4名

2. 試験日程等

入試区分		出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
編入学 選抜	一般	10/10(火)～10/20(金)	11/4(土)	11/15(水) 12:00	11/15(水)～11/24(金) 【11/24付送金可】
	推薦				
	社会人				

3. 試験場

日本社会事業大学 清瀬キャンパス（〒204-8555 東京都清瀬市竹丘 3-1-30）

西武池袋線「清瀬」駅下車。南口バス2番乗り場より 6 分。下里団地行、花小金井駅行、滝山営業所行に乗車し、「社会事業大学前」下車、徒歩すぐ。

4. 取得資格

所定の単位を取得した者は次の資格が得られます。

- ・社会福祉士国家試験受験資格・社会福祉主事任用資格・身体障害者福祉司任用資格・知的障害者福祉司任用資格・児童指導員任用資格
- ・特別支援学校教諭一種免許状（短大等で幼稚園教諭免許等の基礎免許を取得済みの場合）
- ・認定スクールソーシャルワーク（教育課程指定科目）

5. 履修科目の免除及び科目読替

(1) 教養科目群の 25 単位は履修したものとみなし認定します。

(2) 専門科目は本学開講科目の内容及び単位数が同等以上の場合 30 単位を超えない範囲で科目読替を行うことができます。

※ ただし、(1)(2)とも実習、演習及び卒業研究については科目読替を行いません。

一 般

推 薦

◎ 一般については、福祉計画学科、福祉援助学科の両学科を併願することができます。

入試区分	一 般	推 薦						
出願資格	次の①～⑥のいずれか一つに該当する者。 ① 短期大学以上を卒業した者及び2024年3月までに卒業見込みの者 ② 4年制大学で2年以上在学し62単位以上取得した者及び2024年3月までに取得見込みの者 ③ 高等専門学校を卒業した者及び2024年3月までに卒業見込みの者 ④ 専修学校の福祉、保健、医療及び教育系専門課程のうち、修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の専門課程を修了し、専門士の称号を付与された者及び2024年3月までに付与される見込みの者(学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。) ⑤ 高等学校の専攻科の課程(修業年限が2年以上であることその他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。)を修了した者及び2024年3月までに修了見込みの者(ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。) ⑥ 本大学において、短期大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者	短期大学で福祉・保健・保育等の学科に在学し、社会福祉への関心・意欲がある者で、次の①と②に該当する者 ① 2024年3月に短期大学を卒業見込みの者 ② 「成績上位」の者で、かつ、短期大学長の推薦が得られる者 (注) 短期大学の推薦人員は、特に定めていません。 ◎ <u>学科の併願はできません。</u> ◎ <u>推薦合格者の辞退は認めません。</u>						
出願書類	○ 卒業(見込)証明書 ○ 成績証明書(厳封) ○ 学習計画書 ○ 住民票または住民票記載事項証明書(外国人の方) (注)「出願書類一覧」(P.06)を参照してください。	○ 卒業(見込)証明書 ○ 成績証明書(厳封) ○ 推薦書(短大) ○ 学習計画書 ○ 住民票または住民票記載事項証明書(外国人の方) (注)「出願書類一覧」(P.06)を参照してください。						
入学検定料	25,000円 (両学科併願 35,000円)	25,000円						
試験日程	11/4 (土)							
時 間 割	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>小論文</td><td>9:00～10:30</td></tr> <tr> <td>2</td><td>面接</td><td>11:00～</td></tr> </table>		1	小論文	9:00～10:30	2	面接	11:00～
1	小論文	9:00～10:30						
2	面接	11:00～						
選考方法	①小論文(教養試験を含む) ②面接							

社会人

◎ 社会人については、福祉計画学科、福祉援助学科の両学科を併願することができます。

入試区分		社会人			
出願資格	次の①～⑥のいずれか一つに該当する者。				
	① 短期大学以上を卒業した者及び2024年3月までに卒業見込みの者で、職業資格Ⅰ～Ⅲのいずれか一つを有する者				
	② 4年制大学で2年以上在学し62単位以上を取得した者及び2024年3月までに取得見込みの者で職業資格Ⅰ～Ⅲのいずれか一つを有する者				
	③ 高等専門学校を卒業した者及び2024年3月までに卒業見込みの者で、職業資格Ⅰ～Ⅲのいずれか一つを有する者				
出願資格	④ 専修学校の福祉、保健、医療及び教育系専門課程のうち、修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が、1,700時間以上の専門課程を修了し、専門士の称号を付与された者及び2024年3月までに付与される見込みの者（学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）で、職業資格Ⅰ～Ⅲのいずれか一つを有する者				
	⑤ 高等学校の専攻科の課程（修業年限が2年以上であることその他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者及び2024年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）で職業資格Ⅰ～Ⅲのいずれか一つを有する者				
	⑥ 本大学において、上記①～⑤と同等以上の学力及び職業経験があると認めた者				
	【職業資格】				
出願資格	Ⅰ. 一般社会人…職員（社員）として過去に経験が4年以上				
	Ⅱ. 福祉関係職（注1）…職員として過去に経験が2年以上				
	Ⅲ. 保健・医療・教育関係職（注2）…保健・医療・教育に係る国家資格（注3）を要する職員として過去に経験が2年以上				
	（注1）福祉関係職の範囲				
出願資格	1. 社会福祉法第2条に定める社会福祉事業に関する施設・機関等での業務に従事している者				
	2. 社会福祉法、介護保険法及び障害者自立支援法に定める施設・機関等での業務に従事している者				
	3. 更生保護事業法に定める施設・機関等での業務に従事している者				
	4. 学校教育及び社会教育に関する業務で福祉教育・障害児者教育に従事している者				
出願資格	5. 特定非営利活動法人（社会福祉関係）において業務に従事している者				
	6. その他社会福祉に関連した業務に従事したと本学において認めた者				
	（注2）保健・医療・教育関係職の範囲				
	1. 医療法、地域保健法及び介護保険法に定める施設・機関等において福祉・医療・保健サービスに関わる業務に従事している者				
出願資格	2. 学校教育法に定める学校において教育に従事している者				
	3. その他保健・医療に関連した業務に従事したと本学において認めた者				
	（注3）保健・医療・教育に係る国家資格				
	医師、歯科医師、獣医師、薬剤師、看護師、保健師、助産師、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士、管理栄養士、救命救急士、理学療法士、作業療法士、視能訓練士、言語聴覚士、臨床工学技士、歯科衛生士、歯科技工士、義肢装具士、あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師、柔道整復師、教諭				
出願資格	※【職業資格】の経験年数2年及び4年は、過去における通算期間とする。また、経験年数は入学前の2024年3月末日まで認めます。（該当後、入学式までに職業経験証明書を入試広報課あてに再提出してください。）				
	出願書類	○卒業（見込）証明書			
		○成績証明書（厳封）			
		○学習計画書			
○職業経験証明書					
出願書類	○資格取得証明書の写し（職業資格Ⅲの方のみ）				
	○住民票または住民票記載事項証明書（外国人の方）				
	（注）「出願書類等一覧」（P.06）を参照してください。				
	入学検定料	25,000円（両学科併願 35,000円）			
試験日程		11/4（土）			
		時間割	1	小論文	9:00～10:30
			2	面接	11:00～
	選考方法		①小論文（教養試験を含む） ②面接		
入試区分の一般及び社会人において					
下記に該当する方は、8月31日（木）までに、入試広報課にお問い合わせください。					
（1）出願資格⑥による志願者					
（2）外国の教育機関における出願資格①～⑤による志願者					
（3）個別に出願資格を確認したい方					
TEL：042-496-3080					
FAX：042-496-3081					
受付時間 9：00～17：00（平日）					
9：00～12：30（土曜）					

入試区分の一般及び社会人において

下記に該当する方は、8月31日（木）までに、入試広報課にお問い合わせください。

- 出願資格⑥による志願者
- 外国の教育機関における出願資格①～⑤による志願者
- 個別に出願資格を確認したい方

TEL：042-496-3080

FAX：042-496-3081

受付時間 9：00～17：00（平日）

9：00～12：30（土曜）

Web出願について

本学の出願受付は全て Web 出願です。
Web 出願システムサイトから出願情報の登録、入学検定料の納入を行い、各種出願書類を郵送してください。
出願書類が出願期間内（締切日消印有効）に郵送されていなければ出願は成立しません。

○ Web 出願の事前準備

- (1) インターネットに接続可能なパソコン・スマートフォン・タブレット。
推奨ブラウザとバージョンは以下のとおりです。

【パソコンからのご利用】

- OS
Windows 10 以降
MacOS 11 以降
- ブラウザ
Microsoft Edge（最新版）
Google Chrome（最新版）
Mozilla Firefox（最新版）
Safari（最新版）
※ Internet Explorer 11をお使いの方は、Microsoft Edge
など、他のブラウザをご利用ください。

【スマートフォン・タブレットからのご利用】

- OS
iOS 13 以降
Android 6.0 以降
- ブラウザ
Google Chrome（最新版）
Safari（最新版）
※ Android の標準ブラウザについては、機種によって仕
様が異なるため、動作保証対象外となります。

- (2) プリンター（パソコン・スマートフォンで利用可能なもの。コンビニプリントも可）。
出願書類の印刷、出願書類郵送用の宛名ラベル、受験票を印刷するために必要です。
- (3) 利用可能なメールアドレス
Web 出願システムサイトへのユーザー登録するために必要です。
メールアドレスをお持ちでない方はフリーメール（Gmail、Yahoo! メール等）を取得してください。
スマートフォン以外の携帯メールアドレスの場合、Web 出願システムからのメールが受信できない場合がありますので、上記フリー
メールアドレスの取得をおすすめします）
ドメイン指定受信をしている場合は、@jcsu.ac.jp からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。
- (4) 顔写真ファイル（jpg または jpeg 形式）
顔写真ファイルを Web 出願システムサイトにアップロードします。※顔の横幅が480px以上の画像を用意してください。
画像サイズは縦 640px ×横 480px 以上。ファイル容量は 20MB 以下。
アップロードした画像はWeb 出願システムサイト上で縮小・トリミングが可能です。

- ・本人のみが写っていること。
- ・3ヶ月以内に撮影されていること。
- ・上半身、無帽、正面向きであること。
- ・本人の顔がはっきり確認できること。
- ・人物の背景は何も写っておらず、白または薄い色であること。

※画質の悪いものは避けてください。

写真画像



画像の縮小・トリミング

- (5) 角形 2 号（角 2）封筒（240 × 332mm）
出願書類を送付するため、市販の角形 2 号（角 2）封筒（240 × 332mm）を準備してください。

○ Web 出願の流れ

①ユーザー登録

パソコン・スマートフォン等で Web 出願システムサイトにアクセスし、用意したメールアドレスでユーザー登録をしてください。
仮ユーザー登録後、登録いただいたメールアドレスにメールが届きます。

②出願情報登録

希望する試験日程を選択し、画面に沿って出願情報の登録と顔写真ファイルをアップロードしてください。
出願情報確定時に出願確認のメールが届きます。

③入学検定料納入

出願情報登録後、支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。一度 Web 出願システムサイトを閉じてしまった場合は、「マイページ」から手続きができます。
お支払いは電子決済（クレジットカード、ネットバンキング、PayPay）かコンビニ支払い、銀行 ATM（ペイジー）が利用可能です。
入学検定料の納入が確認されると入金確認のメールが届きます。

④出願書類の発送

「マイページ」から、宛名ラベルなどの様式のダウンロードができます。プリンターで印刷してください。
入試区分に対応した出願書類を郵送してください。（消印有効） ※出願書類は入学検定料の納入前に郵送しないこと。
書類の到着が確認されると、出願完了のメールが届きます。

○出願完了後

受験票ダウンロード

出願期間終了後、受験票がダウンロード可能になるとメールが届きます。
メールを確認したら「マイページ」から、受験票をダウンロードし、**A4**で印刷し、内容を確認してください。
受験票は試験当日、試験会場に持参してください。

Web 出願システムサイトでは受験票の出力の他、合否の確認、合格通知書、入学金等振込依頼書、入学許可証のダウンロードが可能です。

Web出願システムサイト

https://www.jcsw.ac.jp/admissions/web_application/

個人情報保護方針については Web 出願システムサイトでご確認ください。



※ Web 出願システムサイトでの登録や入学検定料の納入が済んでいても、出願書類が出願期間内（締切日消印有効）に郵送されていない場合は、出願は成立しません。

出願書類一覧

出願書類		注意事項	
①	卒業(見込)証明書	出願資格に係る最終学校が発行したもの。	証明書が原本で発行されずコピーで提出する場合は、出身学校または大使館等の公的機関による原本証明を受けること(中国の場合は教育部学歴認証センター（北京市）または各地方の公証処による公証書)。また、証明書が日本語・英語以外の場合は、出身学校または大使館等の公的機関、日本語学校等により公印証明(厳封)された日本語訳または英語訳を添付すること。 4年制大学に在学中の者は在学証明書、中途退学している者は出身大学の在学期間証明書を提出すること。
②	成績証明書	出願資格に係る最終学校が発行したもので厳封されたもの。(開封無効) ※一般、社会人の出願資格②に該当する方で現在の取得単位数が62単位に満たない場合は、総単位数が62単位以上取得見込である事が分かる書類（単位取得見込証明書・履修科目証明書等）を一緒に提出すること。	
③	推薦書 (短期大学)	本学所定の様式に出身短期大学の長が作成し、厳封されたもの。(開封無効)	
④	学習計画書	本学所定の様式により、学習計画を1,200字程度にまとめたもの。	
⑤	職業経験証明書	本学所定の様式に事業所長等の証明のあるもの。	
⑥	資格取得証明書の写し	保健・医療・教育関係職の方は、保健・医療・教育の国家資格取得証明書等を提出すること。	
⑦	住民票または住民票記載事項証明書	外国人の方のみ。 市区町村長の交付するもので在留期間・在留資格・国籍が記載されたもの。	
⑧	戸籍抄本等	出願書類に記載の氏名が異なる者は、それを証明する書類を添付すること。	

入試区分 \ 出願書類	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧
	卒業(見込)証明書	成績証明書	推薦書	学習計画書	職業経験証明書	資格取得証明書	住民票または住民票記載事項証明書	戸籍抄本等
一般	○	○		○			○※	○※
推薦	○	○	○	○			○※	○※
社会人	○	○		○	○	○	○※	○※

※は該当者のみ。



受験上の注意について

1 試験会場

- (1) 試験会場の下見は原則としてできません。
- (2) 駐車、駐輪スペースがありませんので、自動車・自転車での来校はご遠慮ください。

2 試験当日の注意事項

- (1) 試験会場の開場時間は試験ごとに異なります。
- (2) 受験票は各自で印刷し、試験当日に必ず持参し、試験会場に入場の際、提示してください。
受験票を忘れた場合は、試験場入口の係員に申し出てください。
※受験票の郵送は行いません。また、スマートフォン等での画面表示では受験できません。
- (3) 座席は、受験番号によって指定されています。試験開始時刻10分前までに必ず自分の受験番号の座席に着席してください。
- (4) 公共交通機関の遅延を除き、試験開始 20 分経過後の受験は一切認めません。
- (5) 答案を書き終えても試験終了時間までは退出できません。

3 試験時間中の注意事項

- (1) 試験中は、受験票を机上に置いて、確認を受けてください。
- (2) 受験票のほかに机の上に置けるものは、鉛筆（BまたはHB）、シャープペン、消しゴム、鉛筆削り、時計のみです。携帯電話等を時計の代わりとして使用することはできません。
- (3) 各入試区分の選考方法にある試験・科目は全て受験すること。未受験科目がある試験は判定できません。
- (4) 解答用紙を持ち帰ることはできません。

4 その他の注意事項

- (1) 周辺に飲食店はありません。昼食が必要な方はご持参ください。
- (2) 受験票は入学手続きが終わるまで大切に保管してください。
- (3) 不測の事態により所定の日程による試験実施等が困難であると本学が判断した場合は本学のホームページ（<https://www.jcsw.ac.jp/>）でお知らせします。

受験上の配慮について

本学では、障がい等のために受験に際して配慮を希望する志願者に対し、障がいの種類や程度にあわせて、試験の内容および受験に関する環境上の配慮を行っています。

<配慮の例>

点字による受験、試験時間の延長、別室受験、試験室内介助者の付与、手話通訳者の付与、その他障がいの種類や程度ごとの配慮。

受験に際し、配慮を必要とする場合には、準備の関係上必ず、出願開始日の1ヶ月以上前に所定の申請書を提出し、必要に応じてご相談ください。申請のない場合は、受験上の配慮ができない場合があります。また、本学としては、施設等の改善に努力していますが、すべてのご要望に対応できるとは限りません。入学後の学習・学生生活については、必要であれば事前にご相談ください。なお、個人情報の取り扱いについては、個人情報保護法の趣旨にのっとり、適切に取り扱います。以上のことは、合否には関係ありません。

入学検定料/合格発表/入学手続き/学費等

● 入学検定料

入学検定料 **25,000円**（両学科併願の場合は、35,000円。ただし、推薦入試区分は併願できません）

※払込済の入学検定料の返還請求ができるのは、以下の場合のみです。それ以外の場合は、事情の如何にかかわらず返還しません。

また、Web出願事務手数料 および返還に伴う手数料は受験者負担となりますので、ご了承ください。

- ・入学検定料を払い込んだが出願書類等を提出しなかった場合
- ・入学検定料を払い込んだが出願書類の不備等により出願が受理されなかった場合
- ・入学検定料を誤って二重もしくは過大に払い込んだ場合

該当する方は、2024年3月15日までに入試広報課（TEL.042-496-3080）までご連絡ください。

● 合格発表

1. 発表方法

合格発表はWeb出願システムサイト上で行います。受験者は、各自ログインのうえ確認してください。可否は、合格発表日の12:00から確認できます。

※各入学試験の合格発表日は、P.01を参照してください。

※掲示や郵送および電話での合格発表は行いません。また、可否に関する本学への個別の問合せには一切応じません。

※受験者のWeb出願システムサイト上での誤操作、見間違い、見落とし等について、本学は一切関知しません。

2. 合格通知書

合格者は、Web出願システムサイトから「合格通知書」をダウンロードしてください。「合格通知書」のダウンロードは、合格発表日から 2024 年 3 月 31 日（日）23:59 まで可能です。以降の「合格通知書」の個別発行には一切応じません。また、「合格通知書」の郵送は行いません。

● 入学手続き

1. 手続方法

合格者には入学手続書類を郵送します。

入学手続期間内に以下（1）（2）の手続を行ってください。

（1）入学手続期限（P.01参照）までに、入学金・学費等を納入してください。

（2）入学金等振込依頼書は、合格発表日の12:00からWeb出願システムサイトからダウンロードすることができます。

2. 入学許可証

入学金・学費等を納入された方には、入学手続期間終了後に、Web出願システムサイトに登録したメールアドレスに入学手続完了メールをお送りします。「入学許可証」がダウンロードできますので、ご確認ください。

3. 入学までの必要書類

所定の期日までに必要書類を提出して下さい。所定の期日までに提出のない方は、入学を取り消すことがあります。

● 学費等

費 目	納入額		備 考
	全 納	分 納（前期）	
入学金	282,000 円	282,000 円	（注1）（注2）
授業料	535,800 円	267,900 円	（注2）
教育充実費	200,000 円	200,000 円	（注3）
学内社会福祉学会費	4,500 円	4,500 円	（注1）
学生自治会入会金	500 円	500 円	
学生自治会費	3,000 円	3,000 円	
合 計	1,025,800 円	757,900 円	

（注1）入学時のみ。

（注2）2024年度の入学金及び授業料については、文部科学省令に基づく国立大学の入学金及び授業料の標準額に準じて改正を行う場合があります。つきましては、授業料の引き上げを行う場合は改めて通知させていただき、差額を納入していただくことになります。また、従来から授業料のスライド制が導入されており、在学中に授業料の改正があった場合には授業料の額を変更することになります。

（注3）入学初年度の教育充実費は200,000円ですが、翌年度以降は180,000円です。

※特別支援学校教員資格課程を履修する方は、入学後、上記の他、履修時に資格課程等履修費を徴収します。

入学辞退/その他

● 入学辞退

・推薦合格者の辞退は認めません。

入学辞退

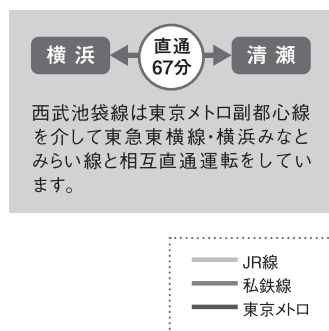
1. 手続方法 入学辞退を希望する方は入試広報課に電話連絡の上、手続きを行ってください。
所定様式に記入したものを指定期日までに書留速達にて送付してください。
2. 学費等の返還 入学金及び振込手数料を除き返還します。
3. 申出指定期日 2024年3月31日(日)12:00まで(必着)

● その他

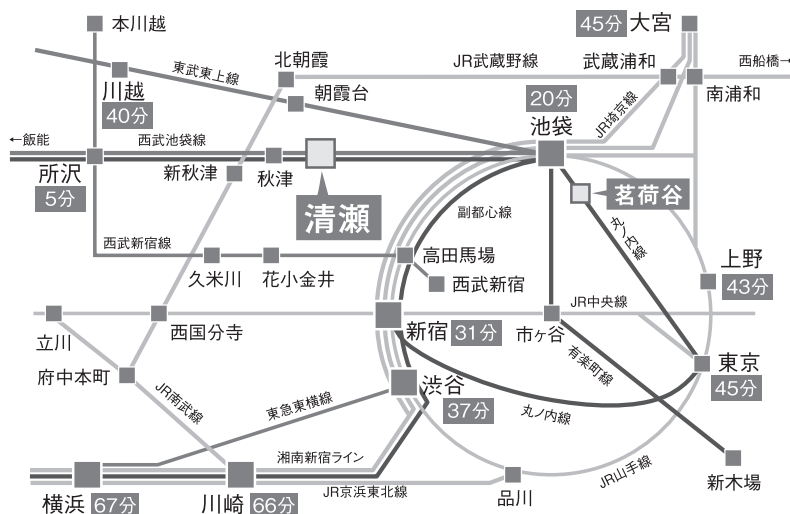
1. 卒業見込みで合格した方は、卒業証明書を提出してください。(入学時)
2. 4年制大学に在学(2024年3月卒業者は除く)している方で、本試験に合格した場合には、在学している大学の退学証明書と最終単位取得証明書を提出してください。(入学時)
3. 本試験合格者で、短期大学、高等専門学校の卒業見込みの方が卒業できなかった場合、4年制大学に2年以上在学し62単位を取得できなかった場合、及び社会人入試で、最終経年数が所定の年数に満たなかった場合は、入学許可を取り消します。
4. 社会人入試の保健・医療・教育関係職で合格した方は、入学時に国家資格免許書(原本)を、本学で確認する場合があります。
5. 入学前に寄附金の募集をしておりません。入学後、寄附金(任意)の依頼文書を送付させていただきます。

ACCESS to JCSW

都心へも快適アクセス
緑豊かな街、清瀬

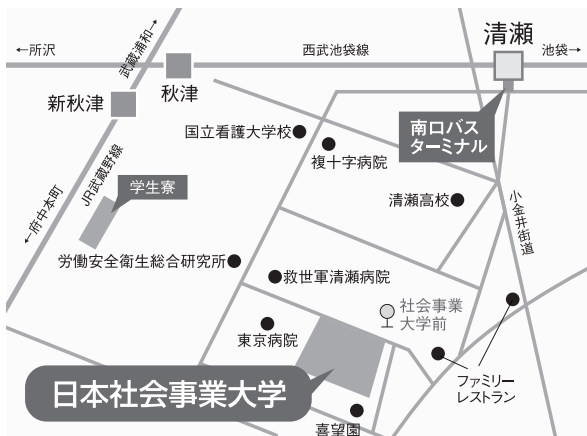


※上記の時間は、清瀬駅までの所要時間です。
※所要時間は目安です。乗り継ぎ時間・交通状況により変化する場合があります。



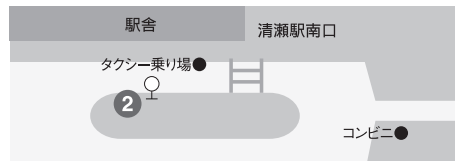
清瀬キャンパス (大学・大学院)

〒204-8555 東京都清瀬市竹丘3-1-30



西武池袋線「清瀬」駅下車。
南口バスターミナルより西武バスに乗り、
「社会事業大学前」下車、徒歩すぐ。

南口バスターミナル②番乗り場より、バス乗車



- 下里団地行 乗車時間6分 「社会事業大学前」下車すぐ
- 花小金井駅行 乗車時間6分
- 滝山営業所行 乗車時間6分



日本社会事業大学

〒204-8555 東京都清瀬市竹丘3-1-30

(代表) TEL.042-496-3000

(入試広報課) TEL.042-496-3080

FAX.042-496-3081

<https://www.jcsw.ac.jp/>