

本学の出願受付は全てWeb出願です。Web出願システムサイトから出願情報の登録、入学検定料の納入を行い、各種出願書類を郵送してください。出願書類が出願期間内（締切日消印有効）に郵送されていない場合は、出願は成立しません。



インターネットに接続可能なPC・スマートフォン・タブレットの準備

推奨ブラウザとバージョンは以下のとおりです。

	PCからのご利用	スマートフォン・タブレットからのご利用
OS	<ul style="list-style-type: none">Windows10以降MacOS 11 以降	<ul style="list-style-type: none">iOS 13 以降Android 6.0 以降
ブラウザ	<ul style="list-style-type: none">MicrosoftEdge (最新版)Google Chrome (最新版)Mozilla Firefox (最新版)Safari (最新版)	<ul style="list-style-type: none">Google Chrome (最新版)Safari (最新版)



プリンターの準備（PC・スマートフォンで利用可能なもの。コンビニプリントも可）

出願書類の印刷、出願書類郵送用の宛名ラベル、受験票を印刷するために必要です。



利用可能なメールアドレスの準備

Web出願システムサイトへのユーザー登録するために必要です。
メールアドレスをお持ちでない方はフリーメール（Gmail、Yahoo! メール等）を取得してください。
スマートフォン以外の携帯メールアドレスの場合、Web出願システムからのメールが受信できない場合がありますので、上記フリーメールアドレスの取得をおすすめします。
ドメイン指定受信をしている場合は、@jcsw.ac.jpからのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。



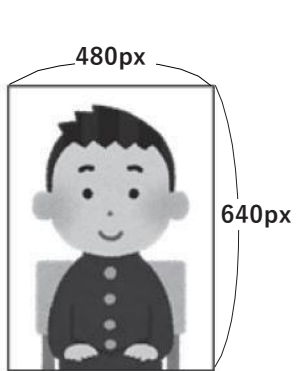
顔写真ファイル（jpg またはjpeg 形式）の準備

顔写真ファイルを Web 出願システムサイトにアップロードします。※顔の横幅が480px以上の画像を用意してください。
画像サイズは縦 640px × 横 480px 以上。ファイル容量は 20MB 以下。
アップロードした画像はWeb出願システムサイト上で縮小・トリミングが可能です。

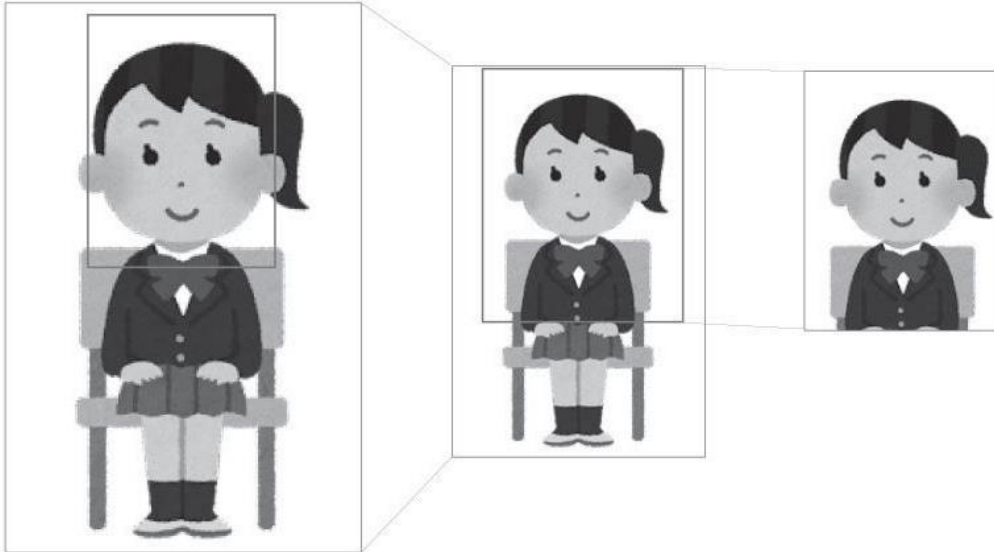
- 本人のみが写っていること。
- 3ヶ月以内に撮影されていること。
- 上半身、無帽、正面向きであること。
- 本人の顔がはっきり確認できること。
- 人物の背景は何も写っておらず、白または薄い色であること。

※ 画質の悪いものは避けてください。

写真画像の良い例



画像の縮小・トリミング

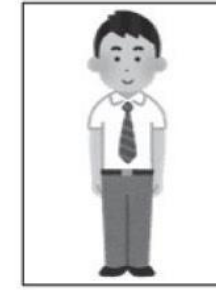


写真画像の悪い例

× 着帽

× 全身

× 正面を向いていない



角形2号 (角2) 封筒 (240 × 332mm) の準備

出願書類を送付するための市販の角形2号 (角2) 封筒 (240 × 332mm) を準備してください。



ユーザー登録

PC・スマートフォン等でWeb出願システムサイトにアクセスし、用意したメールアドレスでユーザー登録をしてください。仮ユーザー登録後、登録いただいたメールアドレスにメールが届きます。



出願情報登録

希望する入試区分を選択し、画面に沿って出願情報の登録と顔写真ファイルをアップロードしてください。出願情報確定時に出願確認のメールが届きます。



入学検定料納入

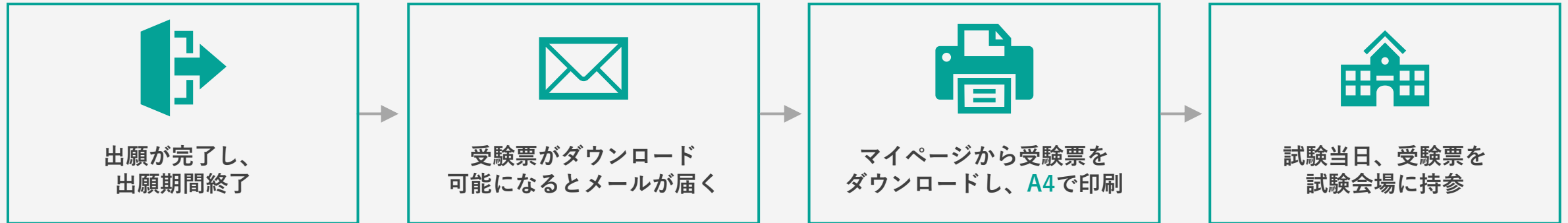
出願情報登録後、支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。一度Web出願システムサイトを閉じてしまった場合は、「マイページ」から手続きができます。お支払いは電子決済（クレジットカード、ネットバンキング、PayPay）かコンビニ支払い、銀行ATM（ペイジー）が利用可能です。入学検定料の納入が確認されると入金確認のメールが届きます。



出願書類の発送

「マイページ」から、宛名ラベルなどの様式のダウンロードができます。プリンターで印刷してください。印刷した宛名ラベルを封筒に貼り付け、入試区分に対応した出願書類を郵送してください。（消印有効）書類の到着が確認されると、書類到着完了のメールが届きます。
※出願書類は入学検定料の納入前に郵送しないこと。 ※不備があった場合は、個別にご連絡いたします。

受験票ダウンロードの流れ



本学Web出願
システムサイト



受験票の出力



合否の確認



合格通知書



入学金等振込依頼書



入学許可証

Web出願システムサイトで確認・ダウンロード可能な書類

※Web出願システムサイトでの登録や入学検定料の納入が済んでいても、出願書類が出願期間内（締切日消印有効）に郵送されていないと、出願は成立しません。
※個人情報保護方針についてはWeb出願システムサイトでご確認ください。